# SU-su\_119

# Prílohy Cloud

**Informácie v jednotlivých tabuľkách sa môžu na seba vzájomne odkazovať. Za tým účelom majú riadky uvádzané v tabuľkách svoje jednoznačné identifikátory s navrhovaným prefixom, tak aby sa zabezpečila unikátnosť identifikátora vo všetkých spracovávaných prílohách. Postupnosť a integritu (pri odkazovaní) identifikátorov navrhuje samotný spracovateľ.**

**Zoznam tabuliek**

[Tabuľka 1 Zoznam zvolených cloudových služieb](#SU-su_119-_Toc419812632)
[Tabuľka 2 Riziká projektu](#SU-su_119-_Toc419812633)
[Tabuľka 3 Výstupy projektu a kritériá kvality](#SU-su_119-_Toc419812634)
[Tabuľka 4 Legislatíva](#SU-su_119-_Toc419812635)
[Tabuľka 5 Zoznam zainteresovaných](#SU-su_119-_Toc419812636)
[Tabuľka 6 Zoznam cieľov OP II](#SU-su_119-_Toc519812637)
[Tabuľka 7 Zoznam cieľov](#SU-su_119-_Toc419812637)
[Tabuľka 8 Princípy](#SU-su_119-_Toc419812638)
[Tabuľka 9 Biznis služby](#SU-su_119-_Toc419812643)
[Tabuľka 10 Zoznam pôvodných KS, ktoré budú po ukončení projektu zrušené](#SU-su_119-_Toc419812644)
[Tabuľka 11 Zoznam informačných systémov](#SU-su_119-_Toc419812645)
[Tabuľka 12 Poskytované aplikačné služby](#SU-su_119-_Toc419812647)
[Tabuľka 13 Zoznam pôvodných AS, ktoré budú po ukončení projektu zrušené](#SU-su_119-_Toc419812646)
[Tabuľka 14 Aplikačné rozhrania](#SU-su_119-_Toc419812648)
[Tabuľka 15 Integrácie projektu](#SU-su_119-_Toc419812649)
[Tabuľka 16 Platforma](#SU-su_119-_Toc419812650)
[Tabuľka 17 Platformový softvér](#SU-su_119-_Toc419812652)
[Tabuľka 18 Výpočtové zdroje](#SU-su_119-_Toc419812653)
[Tabuľka 19 Úložiská údajov](#SU-su_119-_Toc419812654)
[Tabuľka 20 Zálohovanie](#SU-su_119-_Toc419812655)
[Tabuľka 21 Komunikačná infraštruktúra](#SU-su_119-_Toc419812656)
[Tabuľka 22 Špeciálne technológie](#SU-su_119-_Toc419812657)
[Tabuľka 23 Dátové centrum - sála](#SU-su_119-_Toc419812658)
[Tabuľka 24 Harmonogram projektu](#SU-su_119-_Toc419812660)
[Tabuľka 25 Kategórie technických problémov, vysvetlenie k&#xa0;nasledujúcim tabuľkám](#SU-su_119-_Toc419812661)
[Tabuľka 26 Dodávateľská podpora](#SU-su_119-_Toc419812662)
[Tabuľka 27 Podpora vlastnými zdrojmi](#SU-su_119-_Toc419812663)
[Tabuľka 28 Prostriedky v prenájme](#SU-su_119-_Toc419812664)
[Tabuľka 29 Podmienky udržateľnosti](#SU-su_119-_Toc419812665)
[Tabuľka 30 Kritické premenné](#SU-su_119-_Toc419812666)
[Tabuľka 31 Test štátnej pomoci](#SU-su_119-_Toc419812639)

## Všeobecne použité prílohy

### Zoznam zvolených cloudových služieb

Tabuľka 1 Zoznam zvolených cloudových služieb
Údaje sa vypĺňajú manuálne.

|  |  |
| --- | --- |
| **ID** | **Služba z katalógu služieb** |
| Identifikátor zvolenej službyN/A    | Identifikátor služby z katalógu cloudových služieb |
| **ID** | **Parametre služby** | **Zvolená hodnota** | **Výdavky na zriadenie služby** | **Mesačný výdavok za poskytnutie služby** | **Ročný** **výdavok za poskytnutie služby** |
|   | N/A |   |   |   |   |
| **ID** | **Úroveň poskytovania služby** |   |   |   |   |
|   | N/A |   |   |   |   |

### Riziká projektu

Tabuľka 2 Riziká projektu
Údaje sa vypĺňajú manuálne.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Názov rizika** | **Pravdepodobnosť** | **Dosah** | **Návrh mitigácie** | **AR** ( [1](#SU-su_119-ul1) )   | **BR** ( [2](#SU-su_119-ul1) )   |
| **R\_X** |   | **Takmer isté riziko** - výskyt rizika treba v každom prípade očakávať. **Pravdepodobné riziko** - existuje vysoká pravdepodobnosť, že sa riziko vyskytne. **Stredné riziko** - riziko sa môže vyskytnúť. **Slabé riziko** - riziko sa môže vyskytnúť za veľmi špecifických okolností. **Nepravdepodobné riziko** - výskyt rizika sa neočakáva. | **Extrémny dosah** - znemožní realizáciu projektu. **Vysoký dosah** - ovplyvní pokračovanie projektu **Stredný dosah** - vyžiada si úpravy projektu **Nízky dosah** - ovplyvní efektívnosť projektu v niektorých aspektoch. **Zanedbateľný dosah** - dosah sa minimalizuje bežnou činnosťou v rámci projektu. |   |   |   |
| R\_1 | Neschválenie financovania projektu z OP II PO 7 | Stredné riziko | Nízky dosah | Vytvorenie potrebnej dokumentácie v požadovanej kvalite a rozsahu. | x |   |
| R\_2 | Ponechaním aktuálneho stavu by nebolo možné efektívne napĺňať požiadavky špecifického cieľa 7.9 OP II | Stredné riziko | Vysoký dosah | Realizácia ŠU a nasadenie GOVNET 2. | x |   |
| R\_3 | ÚV SR / NASES nie je gestorom danej legislatívy     | Takmer isté riziko     | Vysoký dosah     | Včasné zahájenie tvorby novej legislatívy a komunikácia s ÚPPVII ako gestorom predmetnej legislatívy a komunikácia s gestorom predmetnej legislatívy – ÚPPVII  v rámci schvaľovacieho procesu k ŠU a nasledovných etapách projektu.   | x | x |
| R\_5 | Nedostatok zamestnancov s potrebnou odbornosťou a skúsenosťami | Pravdepodobné riziko     | Vysoký dosah     |  Celková zmena stratégie odmeňovania, motivovania a udržania si zamestnancov v IT oblasti v rámci verejnej správy. Vzhľadom na možnosti ovplyvniť takúto stratégiu je potrebné využitie zdroje OP EVS (viď schválený RZ NASES).   | x | x |
| R\_6 | Nedostupnosť nového prvku videokonferencie | Stredné riziko    | Stredný dosah     | Pravidelné vyhodnocovanie pripravenosti prvku videokonferencie a reflektovanie aktuálneho stavu v čase ukončovania fázy detailnej špecifikácie riešenia.   | x | x |
| R\_8 | V potrebnom čase nebude vykonaná analýza stavu a potrieb IKT | Stredné riziko     | Stredný dosah     | Vykonanie analýzy  | x |    |
| R\_9 | Nedodržanie pravidiel verejného obstarávania  | Stredné riziko     | Extrémny dosah     | Realizácia VO s odbornou starostlivosťou.     |   | x |
| R\_10 | Nedostatočná kapacita infraštruktúry na potenciálny nárast počtu  používateľov GOVNET 2 | Stredné riziko     | Nízky dosah     | Vykonanie analýzy stavu a potrieb IKT a realizácia plán migrácie do vládneho cloudu, komunikácia s gestorom vládneho cloudu - ÚPPVII. | x |   |
| R\_11 | Výrazná zmena strategických cieľov a princípov pred ukončením projektu | Pravdepodobné riziko     | Vysoký dosah     | Sledovanie výstupov ÚPPVII, pravidelná komunikácia s gestorom – ÚPPVII (prostredníctvom Programovej kancelárie VS) v rámci každého projektového míľnika. |   | x |
| R\_12 | Politické riziko pri zmene vlády | Nepravdepodobné riziko | Zanedbateľný dosah | Minimalizovať potrebu zmeny legislatívy. |   | x |
| R\_13 | Implementačný tím nebude mať dostatočnú kapacitu, vedomosti a schopnosti | Slabé riziko | Nízky dosah  | Stanoviť prísne požiadavky na kľúčových expertov a ich participáciu počas celého trvania projektu. |   | x |
| R\_14 | Služby nebudú poskytované v dostatočnej kvalite (vyskytne sa veľké množstvo chýb, dlhé doby odozvy a pod.) | Stredné riziko | Stredný dosah | Pravidelné vyhodnocovanie pripravenosti riešenia projektu a určiť zodpovedné osoby za jednotlivé výstupy projektu. |   | x |
| R\_15 | Náklady na realizáciu projektu sa vymknú kontrole | Slabé riziko | Vysoký dosah | Dôsledne zabezpečiť finančné riadenie a akceptačné konanie. |   | x |
| R\_16 | Zmeny obstarávacích cien v čase realizácie projektu | Slabé riziko | Vysoký dosah | Prehodnotiť rozpočet po každej etape. Zabezpečiť podpísanie dlhodobého kontraktu na dodávku diela s opciou pre následnú prevádzku. |   |  x |
| R\_17 | Nereálne stanovený rozpočet na projekt | Slabé riziko | Vysoký dosah | Prehodnotiť rozpočet po každej etape. Zabezpečiť podpísanie dlhodobého kontraktu na dodávku diela s opciou pre následnú prevádzku. |   | x |
| R\_18 | Migrácia celej infraštruktúry do novej transportnej siete prinesie neočakávané komplikácie a znemožní používanie nových aplikácii | Slabé riziko | Nízky dosah  | Venovať zvýšenú pozornosť plánovaniu migrácie, návrhu štandardu migrovaných objektov a podobne. |   | x |
| R\_19 | Začatie komunikácie s gestorom predmetnej legislatívy | Pravdepodobné riziko | Stredný dosah | Včasné začatie komunikácie s gestorom predmetnej legislatívy.    | x | x |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |

### Výstupy a kritériá kvality

Tabuľka 3 Výstupy projektu a kritériá kvality
Údaje sa vypĺňajú manuálne.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID** | **Výstup projektu** | **Kritérium kvality a spôsob dosiahnutia** |
| **VP\_X** |   |   |
| VP\_1 | Špecifikácia požiadaviek vrátane tých legislatívnych     | V rámci aktivity analýza a dizajn je potrebné zozbierať, prediskutovať, pochopiť a zdokumentovať všetky funkčné a nefunkčné požiadavky na plánované riešenie.Všetky tieto  informácie sú zosumarizované a následne používané analytikmi a návrhármi na vytvorenie riešenia, ako aj testermi na jeho overenie. |
| VP\_2 | Detailná špecifikácia riešenia     | Zahŕňa najmä prevzatie rámcovej architektúry riešenia zo štúdie uskutočniteľnosti, resp. jej rozpracovanie pri nových požiadavkách, t.j. vykonáva sa spresnenie architektúry a špecifikácie riešenia, vykoná sa detailná analýza požiadaviek analýza detailného popisu udalostí a správania v prípadoch použitia |
| VP\_3 | Integračná dokumentácia    | Výstupy - integračný manuál pre rolu poskytovateľ, dokumentácia k integráciám v roli konzument |
| VP\_4 | Implementované nové prvky | Implementovanie nového prvku videokonferencie, bezpečnostný prvok - IPsec tunel |
| VP\_5 | Plán projektu | V súlade s výnosom MF SR 55/2014 o štandardoch pre IS VS |
| VP\_6 | Popis produktu | V súlade s výnosom MF SR 55/2014 o štandardoch pre IS VS |
| VP\_7 | Správa o dokončení projektu | V súlade s výnosom MF SR 55/2014 o štandardoch pre IS VS |
| VP\_8 | Administrátorská dokumentácia | Návod na správu a prevádzku informačného systému verejnej správy v zmysle a kvalite podľa Výnosu MF SR č. 55/2014 |
| VP\_9 | Bezpečnostná dokumentácia | Bezpečnostný projekt vrátane návrhu postupov pre riadenie prístupov, havarijné plánovanie, implementáciu bezpečných zmien v GOVNET a bezpečnostného monitoringu, návrh aktualizácie bezpečnostnej politiky NASES v súvislosti s nasadením GOVNET 2. Návrhy postupov ktoré budú zosúladené s postupmi informačných systémov Národnej agentúry pre sieťové a elektronické služby ÚV SR a Dátového centra štátu |
| VP\_10 | Používateľská dokumentácia | Návod na používanie informačného systému verejnej správy orientovaný a dekomponovaný podľa rolí používateľov a ich pracovných postupov, v zmysle a kvalite podľa Výnosu MF SR č. 55/2014 |
| VP\_11 | Prevádzková dokumentácia | Dokumentácia o architektúre informačného systému verejnej správy alebo jeho časti, jeho konfigurácii a väzbách na existujúce informačné systémy verejnej správy v zmysle a kvalite podľa Výnosu MF SR č. 55/2014 |
| VP\_12 | Školenia | Vykonané školenia interných zamestnancov zabezpečujúcich administráciu, prevádzku a podporu GOVNET 2. Vykonané školenia používateľov |
| VP\_13 | Naplnenie cieľov | Navrhované riešenie (popis budúceho stavu) plní všetky stanovené ciele |
| VP\_14  | Naplnenie prínosov | Navrhované riešenie (popis budúceho stavu) plní všetky stanovené prínosy |
| VP\_15 | Kvalita vstupných informácií | Sú použité iba aktuálne a relevantné vstupné informácie |
|   |   |   |

(1) Aktuálne riziko
(2) Budúce riziko

## Legislatívna analýza

Tabuľka 4 Legislatíva
Údaje sa vypĺňajú manuálne.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Typ** | **Názov** | **Zdôvodnenie** | **Návrh zmeny** |
| **LA\_X** | Vid. Vysvetlenie typov právnych predpisov v metodickom usmernení Aproximačné nariadenia vlády SR Zákon Nariadenia vlády SR Vyhlášky / výnosy / opatrenia Uznesenia vlády SR Vnútorné riadiace predpisy Zmluvy Technické normy |   | Zdôvodnenie zaradenia | Zdôvodnenie zmeny |
| LA\_1 | Strategické dokumenty EÚ | Stratégia kybernetickej bezpečnosti EÚ  | Obsahuje opatrenia v súvislosti s narastajúcou občianskou aj podnikateľskou aktivitou v digitálnom priestore. | Bez zmeny |
| LA\_2 | Strategické dokumenty EÚ | Digitálna agenda pre Európu | Podpora interoperability medzi verejnými správami – reformácia pravidiel implementácie IKT v EurópePosilnenie politiky v oblasti bezpečnosti sietí a informácií vysokej úrovneBoj proti počítačovým útokom na informačné systémy – pravidlá právomoci v kybernetickom priestore na úrovni EÚ a medzinárodnej úrovni | Bez zmeny |
| LA\_3 | Strategické dokumenty SR | Operačný program Efektívna verejná správa 2014 – 2023 | Operačný program Efektívna verejná správa 2014 – 2023 je referenčný dokument, na základe ktorého bude realizovaná podpora zlepšenia kvality verejných služieb a riadenia ľudských zdrojov, zmenšenia dopadov politického cyklu na personálne rozhodnutia, optimalizovania vnútorných procesov a presmerovania zdrojov k základným činnostiam VS na úrovni ústrednej štátnej správy (napr. prostredníctvom nezávislých funkčných preskúmaní) v súlade s komplexnou stratégiou Reformy verejnej správy”. | Bez zmeny |
| LA\_4 | Strategické dokumenty SR | Stratégia informatizácie verejnej správy | Dokument stanovuje strategické ciele procesu zavádzania eGovernmentu a definuje kroky vedúce k modernizácii verejnej správy a elektronizácii jej služieb.  | Bez zmeny |
| LA\_5 | Strategické dokumenty SR | Národná stratégia pre informačnú bezpečnosť v SR | Obsahom stratégie sú aj východiská, kompetenčné rozloženie právomocí, návrh smerovania, priorít a krokov k dosiahnutiu cieľa. Súčasťou dokumentu je aj základný popis jednotlivých úloh s cieľom zabezpečiť ochranu digitálneho priestoru Slovenska v rozsahu neutajovaných informácií. Z hľadiska práce s informáciami sem patria najmä, únik informácií, neoprávnené použitie informácií a narušenie integrity údajov. | Bez zmeny |
| LA\_6 | Strategické dokumenty SR | Strategický dokument pre oblasť rastu digitálnych služieb a oblasť infraštruktúry prístupovej siete novej generácie 2014 – 2020 | Dokument stanovuje stratégiu ďalšieho rozvoja digitálnych služieb a infraštruktúry prístupovej siete novej generácie na Slovensku na programové obdobie 2014 – 2020. Zároveň plní ciele uvedené v pozičnom dokumente Európskej komisie a realizuje opatrenia Digitálnej agendy pre Európu, pričom nadväzuje na aktivity realizované v rámci Operačného programu Informatizácia spoločnosti v programovom období 2007 – 2013. | Bez zmeny |
| LA\_7 | Strategické dokumenty SR | Koncepcia rozvoja informačných systémov | Koncepcie rozvoja informačných systémov verejnej správy ( „KRIS“) sú základným strategickým dokumentom povinných osôb v oblasti rozvoja informačných systémov.KRIS definuje najmä ciele, organizačné, technické a technologické nástroje a architektúru informačných systémov verejnej správy. | Bez zmeny |
| LA\_8 | Strategické dokumenty SR | Operačný program Integrovaná infraštruktúra | Zameriava na plnenie dvoch tematických cieľov:**1)** Tematický cieľ 7 – Podpora udržateľnej dopravy a odstraňovanie prekážok v kľúčových sieťových infraštruktúrach,**2)** Tematický cieľ 2 – Zlepšenie prístupu k IKT a zlepšenie ich využívania a kvality – zlepšenie prístupu k IKT a zlepšenie ich využívania a kvality. Prioritou cieľa je moderná a odborná VS |  Bez zmeny |
| LA\_9 | Strategické dokumenty SR | Národná Stratégia Európa 2020 koncepcia informatizácie verejnej správy | Definuje ciele, princípy a priority smerovania rozvoja informatizácie verejnej správy do roku 2020 a na vysokej úrovni pomenováva funkcionality, ktoré by sa mali implementovať (okrem iných IS VS) aj na strane prístupových komponentov ÚPVS a ÚKC a na strane spoločných modulov, tak aby boli naplnené stanovené ciele a princípy NKIVS. |  Bez zmeny |
| LA\_10 | Strategické dokumenty SR | Stratégia výskumu a inovácií pre inteligentnú špecializáciu Slovenskej republiky | OPII vývoju, výskumu a inováciám pomáha nepriamo, prostredníctvom vytvárania dopytu po inovatívnych riešeniach a produktoch s vysokou pridanou hodnotou, ktoré budú využívané najmä vo verejnej správe. | Bez zmeny |
| LA\_11 | Podzákonný predpis | Výnos MF SR č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy | Dotknutá oblasť: špecifikácia štandardov  v oblasti IS VS, ako sú – technické štandardy, štandardy prístupnosti a funkčnosti webových stránok, štandardy použitia súborov, štandardy pre názvoslovie elektronických služieb, bezpečnostné štandardy, dátové štandardy,štandardy elektronických služieb verejnej správy (vrátane elektronických formulárov), štandardy projektového riadenia (procesné štandardy pre riadenie IT projektov), štandardy poskytovania údajov v elektronickom prostredí  (otvorené údaje), štandardy poskytovania cloud computingu a využívania cloudových služieb.   | Bez zmeny |

## Motivácia

### Zainteresovaní

Rola jednotlivca, tímu alebo organizácie (alebo ich skupín), ktorá reprezentuje ich záujmy vo vzťahu k výstupom architektúry a dosiahnutým cieľom.
Tabuľka 5 Zoznam zainteresovaných
Údaje sa vypĺňajú manuálne.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID** | **Zainteresovaný** | **Popis** |
| ST\_X |   | Bližšie spresnenie role, tímu, alebo organizácie . |
|   |   |   |
| ST\_1 | Pracovník VS (úradník) | Pracovník verejnej správy (úradník), ktorý vystupuje v roli používateľa služieb verejnej správy. |
| ST\_2 | Úrad vlády SR | Úrad vlády Slovenskej republiky je okrem iného správcom strategických IS VS, a to vybraných prístupových komponentov a vybraných spoločných modulov,ktoré sú kľúčovými architektonickými komponentami v oblasti výkonu verejnej moci elektronicky. Úrad vlády SR tiež vystupuje v roli poskytovateľa služieb VS. |
| ST\_3 | Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby  | Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby je podriadenou organizáciou pod Úradom vlády SR. Hlavnou úlohou a predmetom činnosti NASES je správa, prevádzka a rozvoj vládnej dátovej siete GOVNETa prevádzka a rozvoj služieb Ústredného portálu verejnej správy, ako základných nástrojov informatizácie verejnej správy na Slovensku. NASES tiež vystupuje v roli poskytovateľa služieb VS. |
| ST\_4 | Úrad podpredsedu vlády pre investície a informatizáciu | Úrad podpredsedu vlády pre investície a informatizáciu je okrem iného koordinátorom informatizácie spoločnosti,  správcom strategických IS VS, a to vybraných prístupových komponentov a vybraných spoločných modulov,ktoré sú kľúčovými architektonickými komponentami v oblasti výkonu verejnej moci elektronicky. Úrad tiež vystupuje v roli poskytovateľa služieb VS.  |
| ST\_5 | OVM - Orgán verejnej moci | Ministerstvo spravodlivosti SRMinisterstvo financií SRMinisterstvo dopravy a výstavby SRMinisterstvo hospodárstva SRMinisterstvo kultúry SRMinisterstvo vnútra SRMinisterstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SRMinisterstvo školstva, vedy, výskumu a športu SRMinisterstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí SRMinisterstvo zdravotníctva SRMinisterstvo životného prostredia SRMinisterstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SRMinisterstvo obrany SRÚrad pre verejné obstarávanieProtimonopolný úrad SRŠtatistický úrad SRÚrad geodézie, kartografie a katastra SRÚrad jadrového dozoru SRÚrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo SRÚrad priemyselného vlastníctva SRSpráva štátnych hmotných rezerv SRNárodný bezpečnostný úradSociálna poisťovňa |

### Ciele OP II - PO7

Ktoré ciele OPII projekt rieši a či je k nim vypracovaný reformný zámer podľa vzoru EVS.
Tabuľka 6 Zoznam cieľov OP II
Údaje sa vypĺňajú v MetaIS, do tabuľky sa generujú.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ID cieľa OPII/OPEVS** | **Meno cieľa** | **Reformný zámer EVS (A/N/NA)** | **Spôsob naplnenia cieľa** |
| ciel\_po7\_9 | Zvýšenie kybernetickej bezpečnosti v spoločnosti |   | Informačné systémy a siete budú posudzované z pohľadu naplnenia zadefinovaných bezpečnostných cieľov a súladu s legislatívou. Budú sa implementovať a vylepšovať opatrenia na riadenie bezpečnostných rizík, predovšetkým pre systémy verejnej správy patriace do kritickej infraštruktúry. Zvýši sa transparentnosť informovania o bezpečnostných incidentoch jednotlivcov, ktorých osobné údaje boli stratené, ukradnuté alebo pozmenené. Celkovo sa zvýši dôvera v digitálny priestor a povedomie o spôsobe riešenia kybernetických útokov. Prispeje k tomu tiež nasadenie platformy pre zber údajov a opatrení a pre posielanie výstrah súvisiacich s kybernetickou bezpečnosťou. Táto platforma bude interoperabilná s európskym riešením a napojená na Európske centrum pre kybernetický zločin. |

### Architektonické ciele

Koncový stav, prínos.
Tabuľka 7 Zoznam cieľov
Údaje sa vypĺňajú v MetaIS, do tabuľky sa generujú.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MetaIS kód** | **Cieľ** | **Spôsob naplnenia cieľa** | **Zainteresovaní** |
| ciel\_16 | Zvýšime ochranu kybernetického priestoru | Bezpečnosť a ochrana kybernetického priestoru je jedným zo základných aspektov efektívneho a najmä bezpečného používania služieb verejnej správy a komunikácie občanov a podnikateľov s verejnou správou a opačne. |   |
| ciel\_19 | Zlepšíme bezpečnosť údajov a transakcií vo verejnej správe | Zabezpečenie existencie, presnosti, úplnosti, platnosti a pravosti údajov v rámci elektronickej komunikácie, resp. elektronických transakcií, sú základnými aspektami zaručenia a zabezpečenia efektívneho, bezpečného a spoľahlivého výkonu činností verejnej správy. |   |
| ciel\_15 | Racionalizujeme prevádzku informačných systémov pomocou vládneho cloudu | Využitie zdieľanej platformy vládneho cloudu zjednoduší využívanie IKT a povedie k minimalizácii nárokov na správu a údržbu informačných systémov verejnej správy. Vládny cloud sa stane nástrojom efektívneho budovania a prevádzky informačných systémov pri dosiahnutí vysokej bezpečnosti, ochrany osobných údajov a ďalších citlivých informácií. |   |

### Architektonické princípy

Architektonické princípy, ktoré musia byť realizované.
Tabuľka 8 Princípy
Údaje sa vypĺňajú v MetaIS, do tabuľky sa generujú.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **MetaIS kód** | **Typ** | **Názov** | **Popis** | **Spôsob plnenia** |
| princip\_19 | Princíp | TECHNOLOGICKÁ INTEROPERABILITA | Softvér a hardvér vo verejnej správe musí byť v súlade s definovanými štandardami, ktoré podporujú interoperabilitu údajov, aplikácií a technológií, a to v celom európskom priestore. |   |
| princip\_6 | Princíp | UNIFORMITA | Z pohľadu používateľa je obsluha používateľa cez akýkoľvek kanál jednotná a používa štandardné postupy a riešenia. |   |
| princip\_23 | Princíp | PRAVOSŤ ÚDAJOV | Používateľ pracuje len s údajmi, ktorých hodnovernosť a pôvod sú zabezpečené napríklad ich autorizáciou, a ktoré sú z dôveryhodného zdroja s garantovanou identitou. |   |
| princip\_2 | Princíp | ORIENTÁCIA NA SLUŽBY | Architektúra verejnej správy je založená na definícii služieb, ktoré odrážajú procesy reálneho sveta. To znamená, že akákoľvek vrstva architektúry verejnej správy (vrstva procesov, IS, technológií) komunikuje s okolitým svetom prostredníctvom služieb , ktoré sú konzumované prostredníctvom rôznych kanálov (rozhraní). Zámerom je podporiť digitálnu transformáciu verejnej správy, ktoré bude poskytovať používateľsky prívetivé elektronické služby ako štandard, a to aj pre cezhraničné vybavovanie životných situácií. |   |
| princip\_20 | Princíp | OTVORENÉ ŠTANDARDY | Prednostne sa používajú otvorené štandardy a formáty a dôraz sa kladie nazabezpečenie technologickej neutrálnosti. |   |
| princip\_25 | Princíp | AUDITOVATEĽNOSŤ | Riadenie informačnej bezpečnosti rovnako ako aj iných aktivít vo verejnej správe musí používať princípy a pravidlá, ktoré umožňujú výkon kontroly a zároveň umožňujú generovanie auditných a iných log záznamov s požadovanou úrovňou ich ochrany. |   |
| princip\_17 | Princíp | SPOLOČNÉ POUŽÍVANIE APLIKÁCIÍ | Aplikácie, ktoré sú jednotne používané v rámci celej verejnej správy sú preferované pred používaním obdobných aplikácií alebo pred vývojom duplicitných aplikácií. |   |
| princip\_22 | Princíp | BEZPEČNOSŤ ÚDAJOV | Údaje sú chránené najmä pred neoprávneným prístupom, manipuláciou, použitím a zverejnením (zachovanie dôvernosti údajov), ich úmyselnou alebo neúmyselnou modifikáciou (zachovanie integrity údajov) a sú dostupné v požadovanom čase a v požadovanej kvalite (zachovanie dostupnosti údajov). |   |
| princip\_30 | Princíp | EFEKTÍVNOSŤ A PRIDANÁ HODNOTA | Informatizácia verejnej správy sleduje najvyššiu hodnotu za peniaze a prebieha na základe kontinuálneho vyhodnocovania nákladov a prínosov. |   |
| princip\_32 | Princíp | MODULÁRNOSŤ | Aplikácie IKT sú členené na menšie samostatné časti, ktoré sú prepojené dobre definovanými rozhraniami s cieľom zvýšiť flexibilitu riešení. |   |

## Biznis architektúra

### Koncové služby

Koncové služby, ktoré budú výstupom projektu.
Tabuľka 9 Biznis služby
Údaje sa vypĺňajú v MetaIS, do tabuľky sa generujú.

|  |  |
| --- | --- |
| **Kód a názov koncovej služby:** | ks\_335994Poskytovanie videokonferenčných služieb |
| **Popis:** | Predstavuje poskytovanie služieb umožňujúcich nadväzovanie komunikácie v reálnom čase medzi dvoma a viacerými účastníkmi, kedy počas tejto komunikácie je možné jednak súčasne prenášať obraz a zvuk vysokej kvality k jednotlivým účastníkom, ale taktiež umožňuje (vzhľadom na nárast rýchlosti pripojenia a súčasný pokles nákladov za širokopásmové pripojenie) plnohodnotné pracovné stretnutie v reálnom čase medzi vzdialenými lokalitami s rovnakým prínosom ako stretnutie za jedným stolom. |
| **Úroveň elektronizácie:** | úroveň 4 |
| **Notifikácia priebehu konania:** | 2 |
| **Vyžadovaná úroveň autentifikácie:** | 2 - s nízkym zabezpečením |
| **Používateľ:** | inštitúcia verejnej správy (G2G) |
| **Prístupové miesto:** | špecializovaný portál |
| **Kanál:** |   |
| **Gestor:** | Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby |
| **Životná situácia:** |   |
| **Agenda verejnej správy:** | Úlohy spojené s odborným, organizačným a technickým zabezpečovaním činnosti vlády |
| **Generická:** | Nie |
| **Prezentačná/elektronická úradná komunikácia:** | Nie |
| **Koncovú službu realizuje AS:** | as\_57857 Poskytovanie videokonferenčných služieb |
| **SLA parametre:** | **Vychodiskový** | **Cieľový** |  |
| 1. Doba odozvy |   |   |  |
| 2. Počet volaní služby | 0 | 1150 |  |
| 3. Pomer elektronických transakcií | 1 % | 100 % |  |

Tabuľka 10 Zoznam pôvodných KS, ktoré budú po ukončení projektu zrušené:
Údaje sa vypĺňajú manuálne.

## Architektúra informačných systémov

### Informačné systémy (ISVS)

Príloha obsahuje informačné systémy (IS) organizácie a podriadených organizácií, ktoré budú projektom rozvíjané alebo budované.
Tabuľka 11 Zoznam informačných systémov
Údaje sa vypĺňajú v MetaIS, do tabuľky sa generujú.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MetaIS kód** | **Názov informačného systému** | **Manažér ISVS** | **Počet používateľov** | **Modul ISVS - kód** | **Modul ISVS - názov** |
| isvs\_9320 | GOVNET2.0 |   |   |   |   |

### Aplikačné služby

Príloha obsahuje služby, ktoré budú výstupom projektu.
Tabuľka 12 Poskytované aplikačné služby
Údaje sa vypĺňajú v MetaIS, do tabuľky sa generujú.

|  |  |
| --- | --- |
|   |   |

Tabuľka 13 Zoznam pôvodných AS, ktoré budú po ukončení projektu zrušené:
Údaje sa vypĺňajú manuálne.

### Aplikačné rozhrania - endpoint

Prístupový bod, ktorý sprístupňuje aplikačnú službu (Poskytované aplikačné služby) používateľom alebo iným aplikačným komponentom.
Tabuľka 14 Aplikačné rozhrania

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **MetaIS kód** | **Názov** | **Popis** | **AS** | **BS** |
| X |   | Stručný a jasný popis daného rozhrania s dôrazom na vymedzenie jeho cieľov. |   |   |

Príloha, ktorá obsahuje evidenciu všetkých existujúcich a plánovaných integrácii v predmetnom rozsahu projektu na jednotlivé IS VS až na úroveň poskytovaných služieb.

Tabuľka 15 Integrácie projektu

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MetaIS kód** | **Informačný systém** | **Kód konzumenta** | **Názov aplikačnej služby** | **Kód poskytovateľa** | **Popis** | **AS** ( [8](#SU-su_119-ul4) ) | **BS** ( [9](#SU-su_119-ul4) ) |
| X | Názov ISVS na ktorý existuje, alebo má byť uskutočnená integrácia.. |   | Názov služby IS, na ktorú existuje, alebo má byť uskutočnená integrácia |   | Zdôvodnenie integrácie. |   |   |

**Poznámka: tabuľka nie je relevantná, z dôvodu, že projekt predstavuje predovšetkým nákup HW a SW. Projekt neobsahuje žiadne integrácie.**

(8) Aktuálny stav (Pr – Prevádzka, Vv - Vo výstavbe, Pl – Plánované)

(9) Budúci stav (N - Nový, Bz - Bez zmeny, Z - Zmena, V – Vyradenie)

## Technologické prostriedky

### Platforma

Príloha obsahuje platformy slúžiace na výstavbu, integráciu, prevádzku informačných systémov. Na jednej platforme môže byť v prevádzke niekoľko IS.
Tabuľka 16 Platforma

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **MetaIS kód** | **Názov** | **Informačný systém** | **AS** | **BS** |
| **X** | Označenie ktoré je pridelené prostriedku. Môže sa jednať o špecifický názov, alebo plné sieťové meno(FQDN). | ID informačného systému z prílohy Zoznam informačných systémov |   |   |

**Poznámka: tabuľka nie je relevantná, z dôvodu, že projekt predstavuje predovšetkým nákup HW a SW. Projekt neobsahuje žiadne platformy.**

### Platformový softvér

Príloha obsahuje  softvérové licencie.
Tabuľka 17 Platformový softvér

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MetaIS kód** | **Názov** | **Verzia** | **Počet** | **Licenčný model** | **Výrobca** | **Platforma** | **AS** ( [10](#SU-su_119-ul5) ) | **BS** ( [11](#SU-su_119-ul5) ) |
| **X** | Označenie ktoré je pridelené prostriedku. Môže sa jednať o špecifický názov, alebo plné sieťové meno(FQDN). |   |   | Procesorová licencia Na používateľa CAL... |   | ID platformy, do ktorej zaraďujeme daný SW z prílohy Platforma |   |   |

### Výpočtové zdroje

Príloha obsahuje  servre všetkých typov (virtuálne, fyzické).
Tabuľka 18 Výpočtové zdroje

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MetaIS kód** | **Názov** | **Výrobca** | **Počet** | **Virtualizácia** | **Platforma** | **Výkon** | **Pamäť** | **Lokálny diskový priestor** | **Spôsob pripojenia** | **Rok ukončenia životnosti** | **Platforma** | **AS** ( [10](#SU-su_119-ul5) ) | **BS** ( [11](#SU-su_119-ul5) ) |
| **X** | Označenie ktoré je pridelené prostriedku. Môže sa jednať o špecifický názov, alebo plnésieťovémeno (FQDN). |   |   | Áno/Nie | x86,x64, SPARC, ... | Socket, jadrá, frekvencia (MHz) na server | GB na server | GB na server | Ethernet, FC, FCoE, ... | Rok, Dané výrobcom | ID platformy z prílohy Platforma |   |   |

(10) Aktuálny stav (Pr – Prevádzka, Vv - Vo výstavbe, Pl – Plánované)

(11) Budúci stav (N - Nový, Bz - Bez zmeny, Z - Zmena, V – Vyradenie)

### Úložiská údajov

Príloha obsahuje diskové polia, prípadne iné zariadenia plniace úlohu úložiska údajov.
Tabuľka 19 Úložiská údajov

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MetaIS kód** | **Názov** | **Výrobca** | **Počet** | **Redundancia** | **Spôsob pripojenia** | **Celková kapacita** | **Spotrebovaná kapacita** | **Ročný prírastok** | **Rok ukončenia životnosti** | **Platforma** | **AS** ( [12](#SU-su_119-ul6) ) | **BS** ( [13](#SU-su_119-ul6) ) |
| **X** | Označenie ktoré je pridelené prostriedku. Môže sa jednať o špecifický názov, alebo plné sieťové meno(FQDN). |   |   | Raid level () | iSCSI,FC,FCoE,... Využívaný spôsob pripojenia (Nie vymenovanévšetkyspôsoby pripojenia udávané výrobcom) | Celková použiteľná kapacita v GB. Nie RAW kapacita. | Spotrebovaná kapacita v GB | Za posledný rok v GB |   | ID platformy z prílohy Platforma |   |   |

### Zálohovanie

Príloha obsahuje zariadenia slúžiace na vykonávanie záloh.
Tabuľka 20 Zálohovanie

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MetaIS kód** | **Názov** | **Výrobca** | **Počet** | **Typ** | **Výkon** | **Spôsob pripojenia** | **Celková kapacita** | **Spotrebovaná kapacita** | **Ročný prírastok** | **Rok ukončenia životnosti** | **Platforma** | **AS** ( [12](#SU-su_119-ul6) ) | **BS** ( [13](#SU-su_119-ul6) ) |
| **X** | Označenie ktoré je pridelené prostriedku. Môže sa jednať o špecifický názov, alebo plnésieťovémeno (FQDN). |   |   | Páska, disky, .. | **GB/h** | iSCSI,FC,FCoE,... Využívaný spôsob pripojenia (Nievymenované všetky spôsoby pripojenia udávané výrobcom) | Celková kapacita v GB | Údaj v GB | Údaj v GB |   | ID platformy z prílohy Platforma |   |   |

### Komunikačná infraštruktúra

Príloha obsahuje aktívne sieťové prvky dátového centra (Switche, Routre, Firewally, Loadbalancery, ... ).
Tabuľka 21 Komunikačná infraštruktúra

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MetaIS kód** | **Názov** | **Typ siete** | **Počet** | **Výrobca** | **Typ** | **Sieť** | **Rok ukončenia životnosti** | **AS** ( [12](#SU-su_119-ul6) ) | **BS** ( [13](#SU-su_119-ul6) ) |
| **X** | Označenie ktoré je pridelené prostriedku. Môže sa jednať o špecifický názov, alebo plnésieťové meno (FQDN). Uvádzajú sa aj zariadenia sprostredkovávajúce bezdrôtové pripojenie(WiFi AP). | Využívaný typ siete. 100 Mb, 1 Gb, 10 Gb, 40 Gb |   |   | Typové označenie zariadenia | Lokálna sieť, MVnet, Govnet, FINnet, ... |   |   |   |

\*Komponenty, ktoré vlastníme teraz

(12) Aktuálny stav (Pr – Prevádzka, Vv - Vo výstavbe, Pl – Plánované)

(13) Budúci stav (N - Nový, Bz - Bez zmeny, Z - Zmena, V – Vyradenie)

(14) <http://en.wikipedia.org/wiki/Standard_RAID_levels>

### Špeciálne technológie

Príloha obsahuje  iné technologické prostriedky nezaradené v niektorom z vyššie uvedených zoznamov. HSM, zdroje presného času, špecifické boxy.
Tabuľka 22 Špeciálne technológie

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MetaIS kód** | **Názov** | **Spôsob použitia** | **Počet** | **Výrobca** | **Typ** | **Rok ukončenia životnosti** | **PlatformaISVS** | **AS** ( [15](#SU-su_119-ul7) ) | **BS** ( [16](#SU-su_119-ul7) ) |
| **X** | Označenie ktoré je pridelené prostriedku. Môže sa jednať o špecifický názov, alebo plnésieťovémeno (FQDN). | Vysvetlenie využívania danej špeciálnej technológie |   | Výrobca zariadenia | Typové označenie zariadenia |   | ID platformy z prílohy Platforma |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

### Dátové centrum - sála

Príloha obsahuje  miesta prevádzky aplikačných a technologických prostriedkov. Miesto je potrebné uviesť aj v prípade, že nemá parametre dátového centra, alebo sály (t.j. je to len obyčajná miestnosť, alebo kancelária).
Tabuľka 23 Dátové centrum - sála

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MetaIS kód** | **Názov** | **Kontaktná osoba zodpovedná za dátovú sálu** | **Lokalita** | **AS** ( [15](#SU-su_119-ul7) ) | **BS** ( [16](#SU-su_119-ul7) ) |
| **X** |   | Titul, Meno a Priezvisko Telefón e-mail | Adresa |   |   |

## Implementácia a migrácia

### Harmonogram projektu

Tabuľka 24 Harmonogram projektu
Údaje sa vypĺňajú manuálne.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID** | **Aktivita** | **Dĺžka trvania** |
| HP\_X | Názov aktivity | Dĺžka trvania aktivity v mesiacoch |
| HP\_1 | **Aktivita 1: Analýza a dizajn** | 5 mesiacov |
| HP\_2 | **Aktivita 2: Nákup HW a krabicového softvéru - pre vybrané lokality siete Govnet (úvodná fáza nasadenia)** | 4 mesiace |
| HP\_3 | **Aktivita 3: Implementácia - pre vybrané lokality siete Govnet (úvodná fáza nasadenia)** | 2 mesiace |
| HP\_4 | **Aktivita 4:** **Nasadenie- pre vybrané lokality siete Govnet (úvodná fáza nasadenia)** | 1 mesiac |
| HP\_5 | **Aktivita 5: Nákup HW a krabicového softvéru - pre zostávajúce lokality** | 4 mesiace |
| HP\_6 | **Aktivita 6: Implementácia - pre zostávajúce lokality** | 3 mesiace |
| HP\_7 | **Aktivita 7: Nasadenie - pre zostávajúce lokality** | 19 mesiacov |

(15) Aktuálny stav (Pr – Prevádzka, Vv - Vo výstavbe, Pl – Plánované)

(16) Budúci stav (N - Nový, Bz - Bez zmeny, Z - Zmena, V – Vyradenie)

## Prevádzka

Tabuľka 25 Kategórie technických problémov, vysvetlenie k nasledujúcim tabuľkám
Údaje sa vypĺňajú manuálne.

|  |  |
| --- | --- |
| **Kategória technického problému** | **Popis** |
| A – kritická | Systém ako celok zlyhal a je mimo prevádzky. Nie je známe žiadne dočasné riešenie ani alternatíva, ktorá by viedla k opätovnému sprevádzkovaniu systému aspoň v obmedzenom stave. |
| B – vysoká | Systém má výrazne obmedzenú schopnosť prevádzky. Hlavné komponenty nefungujú a v prevádzke vykazujú vady. Kľúčová funkcionalita je obmedzená. |
| C - normálna | Systém vykazuje výpadok menej dôležitej funkcionality alebo komponentu, ktorý nemá kritický dopad na užívateľov ale funkčnosť systému je obmedzená. Systém nespôsobuje trvalú stratu údajov alebo ich vážne poškodenie. |

### Dodávateľská podpora

**Pre popis aktuálneho stavu**
Príloha obsahuje zoznam aktuálnych zmlúv o podpore párovaný na zoznam prostriedkov (ľubovoľná kombinácia aplikačných a technologických prostriedkov, tak ako je uvedená v zmluve), ktoré zabezpečujú dodávateľskú podporu prevádzky týchto prostriedkov. Tiež s uvedenou úrovňou poskytovania služieb.
**Pre popis budúceho stavu**
Príloha obsahuje zoznam prostriedkov (vrátane služieb) a navrhovanou dodávateľskou podporou týchto prostriedkov. Tiež s uvedenou úrovňou poskytovania služieb. Pričom Identifikátor (názov) zmluvy, Dodávateľ nie sú povinné (môže sa vyskytnúť prípad, keď by napr. vplyvom zmluvných záväzkov, prešla podpora budúceho stavu na existujúceho dodávateľa). Celkové ročné výdavky musia byť zohľadnené v Ekonomickej analýze.

**Level 1 (L1)** – úlohou prvej úrovne podpory je filtrácia a kategorizácia požiadaviek na HelpDesk a prvotná pomoc klientovi pri riešení základných problémov a smerovanie nevyriešených požiadaviek na ďalšie úrovne podpory (L2 a L3) . Prvá úroveň zbiera  a analyzuje informácie o používateľovi, posúva tieto informácie na ďalšie úrovne podpory a určuje najlepší možný spôsob vyriešenia hlásenia.

Zodpovedný za L1 podporu: NASES

**Level 2 (L2)** – úlohou druhej úrovne podpory je riešenie hlásenia na úrovni konfigurácie, inštalácii SW vybavenia a pomoci pri riešení HW problémoch, hlásenia neriešiteľné v tomto rozsahu sú posúvané na podporu úrovne L3. Riešenia ponúkané na úrovni L2 vychádzajú zo známych a dokumentovaných problémoch, na tejto úrovni by sa nemalo zdržiavať s hľadaním príčiny problémov a toto ponechať na úroveň L3.

Zodpovedný za L2 podporu: NASES, čiastočne dodávateľ

**Level 3 (L3)** – predmetom najnižšie uvažovanej úrovne podpory je riešenie problémov s konfiguráciou, opravy chýb na úrovni serverov, infraštruktúry a iných technických záležitostí spojených s dodaným riešením, za ktoré zodpovedá dodávateľ riešenia. Problémy technického charakteru na úrovni infraštruktúry dátového centra rieši Help Desk Dátového centra, tieto však musia prejsť analýzou dodávateľa riešenia, aby sa vylúčila chyba na aplikačnej úrovni.

Zodpovedný za L3 podporu: Dodávateľ

Tabuľka 26 Dodávateľská podpora
Údaje sa vypĺňajú manuálne.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Identifikátor (názov) zmluvy** | **Dodávateľ** | **Platnosť od-do**  | **Celkové ročné výdavky**  | **Identifikátory prostriedkov**  |
| **PP\_1** | **Zmluva o poskytnutí verejných služieb** č. **4/5407/2016/NASES** | BENESTRA, s.r.o., SWAN, a.s. | 28.10.2016 – |   |   |
| **IS\_00** | Číslo zmluvy bude doplnené po podpisu zmluvy. | Dodávateľ bude doplnený po podpisu zmluvy. |   |   |   |
|   | **Úroveň poskytovania služby** | **Hodnota** |
|   | Poskytovaná úroveň podpory | L1,L2,L3 ( [17](file:///P%3A/GOVNET/SU-su_119%20Pr%C3%ADlohy%20Verzia%201.docx#SU-su_119-ul8) ) |
|   | Forma podpory | Telefonická, email, ServiceDesk, Podpora priamo na mieste |
|   | Riešenie redundancie prostriedkov | geo-cluster |
|   | Spôsob zálohovania | diferenčné |
|   | Rozsah zálohovania | vybrané údaje |
|   | Doba zotavenia (RTO) ( [18](file:///P%3A/GOVNET/SU-su_119%20Pr%C3%ADlohy%20Verzia%201.docx#SU-su_119-ul8) ) | N/A |
|   | RPO | N/A |
|   | Je záloha pravidelne validovaná | Áno |
|   | Miera dostupnosti | 90% - 99.999% |
|   | Je miera dostupnosti monitorovaná a vyhodnocovaná | Áno |
|   | Stanovená zmluvná pokuta pri nedodržaní miery dostupnosti | N/A |
|   | Časové okno plánovaných výpadkov | Ad hoc |
|   | Bezplatné aktualizácie súčasťou podpory | Áno |
|   | Interval pravidelnej údržby | Ad hoc |
|   |   | **Reakčná doba v pracovnej dobe** | **Reakčná doba mimo prac. dobu** | **Dodanie opravy v pracovnej dobe** | **Dodanie opravy mimo prac. dobu** |
|   | Riešenie problému kategórie A | 1 hod | 1 hod | 4 - 8 hod | 4 - 8 hod |
|   |   | 1 hod | 1 hod | 4 hod | 4 hod |
|   | Riešenie problému kategórie C | 1 hod | 1 hod | 4 hod | 4 hod |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |

(17) <http://en.wikipedia.org/wiki/Technical_support#Multi-tiered_technical_support>

(18) [*http://en.wikipedia.org/wiki/Recovery\_time\_objective*](http://en.wikipedia.org/wiki/Recovery_time_objective)

(17) <http://en.wikipedia.org/wiki/Technical_support#Multi-tiered_technical_support>

(18) <http://en.wikipedia.org/wiki/Recovery_time_objective>

### Podpora vlastnými zdrojmi

**Pre popis aktuálneho stavu**

Správcom systémov je ÚV SR, ktorý poverí prostredníctvom napr. Dohody o prevádzkovaní alebo inou formou prevádzkovaním systému NASES.

Prevádzkovateľ riadi procesy prevádzky vychádzajúc s ISO/IEC 20000 a metodiky ITIL.

**Pre popis budúceho stavu**

Príloha obsahuje zoznam prostriedkov (vrátane služieb) a navrhovanou podporou týchto prostriedkov vlastnými zdrojmi organizácie. Tiež s uvedenou úrovňou poskytovania služieb. Počet pracovníkov je povinný údaj, a má hovoriť o organizačnom dopade. Celkové ročné výdavky musia byť zohľadnené v Ekonomickej analýze.

Budúcim vlastníkom siete GOVNET bude ÚV SR, ktorý poverí prostredníctvom napr. Dohody o prevádzkovaní alebo inou formou prevádzkovaním systému NASES. Prevádzkovateľ riadi procesy prevádzky vychádzajúc s ISO/IEC 20000 a metodiky ITIL.

Prevádzka zabezpečuje najmä:

* Riadenie úrovne IT služieb,
* Riadenie kapacity,
* Riadenie kontinuity služieb,
* Riadenie dostupnosti IT služieb,
* Podpora IT služieb (service desk),
* Správa incidentov,
* Správa problémov,
* Riadenie zmien,
* Správa konfigurácií,
* Riadenie vydaní,
* Správa infraštruktúry

Zabezpečenie prevádzky systému bude vyžadovať obsadenie základných rolí na úrovni prevádzkovateľa ako sú:

* hlavný administrátor systému,
* pracovník pre riadenie rolí a prístupov,
* pracovník pre riadenie obsahu aplikácií,
* pracovníka pre riadenie infraštruktúry,
* pracovníka pre riadenie incidentov,
* pracovníka pre podporu na úrovni HelpDesk,
* pracovníka pre monitoring a pod.

Tabuľka 27 Podpora vlastnými zdrojmi
Údaje sa vypĺňajú manuálne.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Organizačná zložka** | **Počet pracovníkov** | **Lokalita** | **Celkové ročné výdavky** | **Identifikátory prostriedkov** |
| **PP\_2** | NASES - Sekcia prevádzky infraštruktúry | 10 | Trnavská cesta 100/II, Bratislava | 91 880 | Zoznam bude definovaný zmluvným vzťahom |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|                     | **Úroveň poskytovania služby** | **Hodnota** |
| Poskytovaná úroveň podpory | L1,L2,L3 ( [19](#SU-su_119-ul9) ) |
| Forma podpory | Telefonická, email, ServiceDesk, Podpora priamo na mieste |
| Riešenie redundancie prostriedkov | geo-cluster, redundantné, neredundantné |
| Spôsob zálohovania | diferenčné |
| Rozsah zálohovania | vybrané údaje |
| Doba zotavenia (RTO)( [20](#SU-su_119-ul9) ) | N/A |
| Je záloha pravidelne validovaná | Áno |
| Miera dostupnosti | 90% - 99.999% |
| Je miera dostupnosti monitorovaná a vyhodnocovaná | Áno |
| Stanovená zmluvná pokuta pri nedodržaní miery dostupnosti | Nie |
| Časové okno plánovaných výpadkov | Ad hoc |
| Bezplatné aktualizácie súčasťou podpory | Áno |
| Interval pravidelnej údržby | Ad hoc |
|   | **Reakčná doba v pracovnej dobe** | **Reakčná doba mimo prac. dobu** | **Dodanie opravy v pracovnej dobe** | **Dodanie opravy mimo prac. dobu** |  |
| Riešenie problému kategórie A | 1 hod | 1 hod | 4 - 8 hod | 4 - 8 hod |  |
| Riešenie problému kategórie B | 1 hod | 1 hod | 4 hod | 4 hod |  |
| Riešenie problému kategórie C | 1 hod | 1 hod | 4 hod | 4 hod |  |
|   |   |

(19) <http://en.wikipedia.org/wiki/Technical_support#Multi-tiered_technical_support>

(20) <http://en.wikipedia.org/wiki/Recovery_time_objective>

### Prostriedky v prenájme

**Pre popis aktuálneho stavu**
Príloha obsahuje zoznam aktuálnych zmlúv o prenájme párovaný na zoznam prostriedkov (ľubovoľná kombinácia aplikačných a technologických prostriedkov, tak ako je uvedená v zmluve). Pre prostriedky, ktoré organizácia nevlastní, ale využíva ich formou prenájmu. Tiež s uvedenou úrovňou poskytovania služieb.
**Pre popis budúceho stavu**
Príloha obsahuje zoznam prostriedkov (vrátane služieb) a navrhovaným prenájmom. Tiež s uvedenou úrovňou poskytovania služieb. Pričom Identifikátor (názov) zmluvy, Poskytovateľ nie sú povinné (môže sa vyskytnúť prípad, keď by napr. vplyvom zmluvných záväzkov, prešla podpora budúceho stavu na existujúceho Poskytovateľa). Celkové ročné výdavky musia byť zohľadnené v Ekonomickej analýze.
Tabuľka 28 Prostriedky v prenájme
Údaje sa vypĺňajú manuálne.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Identifikátor (názov) zmluvy** | **Poskytovateľ** | **Platnosť prenájmu od-do**  | **Celkové ročné výdavky**  | **Identifikátory prostriedkov**  |
| **PP\_X** | **Zmluva o poskytnutí verejných služieb** č. **4/5407/2016/NASES** | BENESTRA, s.r.o., SWAN, a.s. | 28.10.2016 – |    | Aplikačné a technologické prostriedky v danom zmluvnom vzťahu  |
|   |   |   |   |   |   |
|   | **Úroveň poskytovania služby** | **Hodnota** |
|   | Poskytovaná úroveň podpory | L1,L2,L3 ( [21](#SU-su_119-ul10) ) |
|   | Forma podpory | Telefonická, email, ServiceDesk, Podpora priamo na mieste |
|   | Riešenie redundancie prostriedkov | geo-cluster |
|   | Spôsob zálohovania | diferenčné |
|   | Rozsah zálohovania | vybrané údaje |
|   | Doba zotavenia (RTO) ( [22](#SU-su_119-ul10) ) | N/A |
|   | Je záloha pravidelne validovaná | Áno |
|   | Miera dostupnosti | 90% - 99.999% |
|   | Je miera dostupnosti monitorovaná a vyhodnocovaná | Áno |
|   | Stanovená zmluvná pokuta pri nedodržaní miery dostupnosti | N/A |
|   | Časové okno plánovaných výpadkov | Ad hoc |
|   | Bezplatné aktualizácie súčasťou podpory | Áno |
|   | Interval pravidelnej údržby | Ad hoc |
|   |   | Reakčná doba v pracovnej dobe | Reakčná doba mimo prac. dobu | Dodanie opravy v pracovnej dobe | Dodanie opravy mimo prac. dobu |
|   | Riešenie problému kategórie A | 1 hod | 1 hod | 4 - 8 hod | 4 - 8 hod |
|   | Riešenie problému kategórie B | 1 hod | 1 hod | 4 hod | 4 hod |
|   | Riešenie problému kategórie C | 1 hod | 1 hod | 4 hod | 4 hod |
|   |   |   |   |   |   |

(21) <http://en.wikipedia.org/wiki/Technical_support#Multi-tiered_technical_support>

(22) <http://en.wikipedia.org/wiki/Recovery_time_objective>

## Ekonomická analýza ( [23](#SU-su_119-ul11) )

Ďalšie prílohy pre uskutočnenie finančnej, ekonomickej analýzy a analýzy citlivosti sa nachádzajú v prílohe materiálu „Metodický pokyn k vypracovaniu finančnej analýzy projektu, analýzy nákladov a prínosov projektu a finančnej analýzy žiadateľa o NFP v programovom období 2014 – 2020. 2015".

### Podmienky udržateľnosti

Tabuľka 29 Podmienky udržateľnosti
Údaje sa vypĺňajú manuálne.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID** | **Podmienka udržateľnosti** | **Popis / zdôvodnenie** |
| PU\_1 | Implementácia zvolenej alternatívy podľa ŠU | Pre udržateľnosť projektu a napĺňanie plánovaných prínosov je dôležité dodržanie nastaveného harmonogramu a implementovanie všetkých uvedených výstupov pri neustálom dohľade zainteresovaných osôb. |
| PU\_2 | Politická stabilita v oblasti kompetencií riadenia informatizácie VS | Politické zmeny často spôsobujú zastavenie implementácie už schválených riešení, resp. prehodnotenie prevádzkovania už nasadených riešení, bez validácie tejto zmeny medzi kľúčovými zainteresovanými osobami |
| PU\_3 | Dostupnosť kvalifikovaných zamestnancov | Len dostatok kvalifikovaných zamestnancov zabezpečujúcich podporu, potrebnú komunikáciu, aktualizáciu dokumentácie, školenia a pod. umožní dlhodobo udržiavať navrhované riešenie. |
| PU\_4 | Dostupnosť a rozvoj služieb vládneho cloudu | Udržateľnosť projektu postavenom na využití služieb vládneho cloudu môže byť ohrozená nestabilitou prostredia, absenciou pracovných postupov, nedostatkom kvalifikovaných zamestnancov zabezpečujúcich služby vládneho cloudu a pod. |
| PU\_5 | Financovanie prevádzky riešenia | Financovanie prevádzky riešenia - pri zohľadnení relevantných kvantitatívnych a kvalitatívnych prínosov pre celú spoločnosť, musí byť predmetom dôsledného plánovania rozpočtu. |

### Analýza citlivosti

V analýze citlivosti, sa určujú „kritické" premenné alebo parametre modelu (t. j. tie, ktorých pozitívne alebo negatívne odchýlky majú najväčší vplyv na ukazovatele výkonnosti daného projektu)
Tabuľka 30 Kritické premenné
Údaje sa vypĺňajú manuálne.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID** | **Kritická premenná** | **Popis** |
| **KP\_X** | Kritické premenné sú tie, pri ktorých odchýlka 1 % spôsobí odchýlku viac ako 1 % hodnoty NPV. | Údaje sa nachádzajú v rámci prílohy CBA, hárok - Analýza citlivosti - Agendové IS |

(23) Ďalšie prílohy pre uskutočnenie finančnej, ekonomickej analýzy a analýzy citlivosti sa nachádzajú v prílohe materiálu „Metodický pokyn k vypracovaniu finančnej analýzy projektu, analýzy nákladov a prínosov projektu a finančnej analýzy žiadateľa o NFP v programovom období 2014 – 2020. 2015“.

## Test štátnej pomoci

Kontrolné otázky pre hodnotenie testu štátnej pomoci.
Tabuľka 31 Test štátnej pomoci
Údaje sa vypĺňajú manuálne.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Kontrolná otázka** | **A/N/NA** | **Bližšia špecifikácia odpovede** |
| 1 | Je možné oprávnené aktivity, resp. činnosti žiadateľov v danej výzve kvalifikovať ako činnosti „nehospodárskeho" charakteru v zmysle pravidiel štátnej pomoci? | A (áno, nakoľko všetky činnosti sú výkonom verejnej moci. ÚV SR ako správca (resp. NASES ako prevádzkovateľ IS) v zmysle zákona č. 275/2006 Z. z. o IS VS a zákona č. 305/2013 Z. z. o e-Governmente. | (Napr. je možné preukázať, že vykonávané činnosti sú výkonom verejnej moci alebo ide o služby čisto sociálnej povahy? Ak odpoveď je áno, ďalej sa neuplatňujú pravidlá o štátnej pomoci, otázky 2, 3, 4, 5 sú irelevantné, vypĺňa sa „neuplatňuje".) |
| 2 | Je možné oprávnené aktivity resp. činnosti žiadateľov v danej výzve kvalifikovať ako „hospodárske" v zmysle pravidiel štátnej pomoci? | NA |   |
| 3 | Sú splnené všetky kritéria (kumulovane) definované článkom 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní EÚ: a) prevod verejných zdrojov a pripísateľnosť štátu, b) ekonomické zvýhodnenie príjemcu pomoci, c) selektívnosť poskytnutej pomoci, d) narušenie hospodárskej súťaže alebo hrozba narušenia hospodárskej súťaže a vplyv na vnútorný obchod medzi členskými štátmi? | NA | (V prípade negatívnej odpovede je potrebné zdôvodniť ktoré kritérium nebolo splnené vrátane podrobnej identifikácie dôvodu prečo nebolo splené. Pre účely nesplnenia podmienok štátnej pomoci je postačujúce nesplnenie minimálne jedného kritéria.) |
| 4 | Sú splnené všetky kritéria (kumulovane) definované pre služby všeobecného hospodárskeho záujmu (v zmysle rozsudku Altmark C-280/00) vrátane osobitného charakteru služby: a) podnik, ktorému bola poskytnutá pomoc bol poverený realizáciou záväzkov služby vo verejnom záujme a tieto záväzky boli jasne definované, b) kritériá, na základe ktorých je vypočítaná kompenzácia boli vopred určené objektívnym a transparentným spôsobom , c) kompenzácia nepresahuje sumu nevyhnutnú na pokrytie všetkých výdavkov alebo ich časti vzniknutých pri plnení záväzkov služieb vo verejnom záujme, zohľadniac pri tom súvisiace príjmy ako aj primeraný zisk , d) ak sa výber podniku povereného realizáciou záväzkov služieb vo verejnom záujme neuskutočnil prostredníctvom výberového konania v rámci verejnej súťaže, výška nevyhnutnej kompenzácie je určená na základe analýzy výdavkov, ktoré by stredne veľký podnik, dobre riadený a primerane vybavený prostriedkami vynaložil pri realizácii týchto záväzkov, zohľadniac pri tom súvisiace príjmy ako aj primeraný zisk pri realizácii týchto záväzkov? | NA | (Poskytovateľ pomoci zdôvodní splnenie jednotlivých kritérií a podmienky osobitného charakteru služby.) |
| 5 | Je možné pomoc zo strany poskytovateľa pomoci definovať v rámci podmienok minimálnej pomoci? | NA | (Iba pre účely pomoci de minimis vrátane pomoci de minimis SVHZ.) |
| **Vyhodnotenie** | **Nie je štátna pomoc** |